

FERMÉE

Avec une situation financière
et trésorerie assez solide pour
tenir le coup 3 à 6 mois

Ressources humaines

Réduction des effectifs
au minimum

•
Implantation du
télétravail

•
Renforcement des
outils informatiques
et de la sécurité

•
Mise à jour de la
réglementation sur la
gestion des RH

•
Perte potentielle de
personnel

Gestion de la trésorerie et des prévisions

Planification des différents
scénarios financiers

•
Perception des
comptes clients

•
Sécuriser sa chaîne
d'approvisionnement

Subventions et financement

Programmes
gouvernementaux et façons
de s'en prévaloir

Planification et communication

Planification de la
relance

•
Réflexion stratégique et
mise à jour du plan
stratégique

•
Recherche des
occasions d'être
innovateur

•
Mise à jour des politiques
corporatives et autres
dossiers

•
Gestion du changement :
comment bien
négocier le virage.